

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
города Ульяновска «Физико-математический лицей №38»**

Принято:

общим собранием трудового коллектива  
МАОУ «Лицей №38 г. Ульяновска»  
Протокол № 3 от 28.08.2017 г.

Утверждаю:



Директор МАОУ города Ульяновска  
«Физико-математический лицей №38»  
\_\_\_\_\_ Полетаев В.В.  
Приказ № 606 от 29.09.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании трудового  
коллектива.**

2017 г.

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ № 273 от 29.12.2012г., Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Физико-математический лицей № 38» (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) – коллегиальный орган управления Учреждением. В состав Собрания входят все работники Учреждения.

1.3. Собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, трудового коллектива Учреждения.

1.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании и согласовываются с профсоюзной организацией школы.

1.8. Срок данного положения не ограничен и действует до принятия нового положения.

## **2. Компетенция общего собрания трудового коллектива.**

2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- разработка и принятие коллективного договора;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также положений коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;
- создание комиссии по трудовым спорам в Учреждении, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие локальных нормативных актов, относящихся к его компетенции;
- решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения или передавать данные полномочия другим органам самоуправления Учреждения.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Учреждения.

3.3. Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения, в экстренных случаях – в течение дня.

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора.

3.6. Созыв собрания по инициативе работников Учреждения может произойти по заявлению, поданному в письменном виде и подписанному не менее 1/3 членов коллектива.

3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.**

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;  
количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;  
повестка дня;  
ход обсуждения вопросов;  
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;  
решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется непрерывно.

5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения и подписывается директором Учреждения.

5.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.